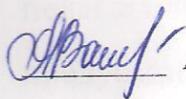


«СОГЛАСОВАНО»

Председатель профкома



Аксакова –Хусаенова А.В.

«УТВЕРЖДАЮ»



Директор МБУ ДО «ДМШ№23»

Советского района г. Казани

Музыкальная

школа №23

Советского

района г. Казани

Катков А.Н.

Приказ №48-ОД от 01.09.2018г.

**Регламент проведения  
оценки профессиональной деятельности (в том числе оценки знаний)  
для педагогических работников, аттестуемых с целью подтверждения  
соответствия занимаемой должности**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Регламент устанавливает порядок проведения оценки профессиональной деятельности (в том числе знаний) для педагогических работников, аттестуемых с целью подтверждения соответствия занимаемой должности (далее - оценка профессиональной деятельности).

1.2. Целью проведения оценки профессиональной деятельности является определение соответствия уровня квалификации педагогических работников требованиям, предъявляемым для подтверждения соответствия аттестуемых работников занимаемым должностям.

1.3. Оценка профессиональной деятельности проводится в очной форме в присутствии представителей аттестационной комиссии организации (далее – комиссия организации), обеспечивающих организационно-методическое сопровождение данной процедуры по приказу работодателя.

1.4. График, место проведения оценки профессиональной деятельности (в том числе знаний), состав комиссии утверждаются распорядительными актами работодателя.

1.5. Оценка профессиональной деятельности (профессиональных знаний) проводится по вопросам (направлениям), связанным с осуществлением педагогической деятельности, с учетом должностных обязанностей, предусмотренных в квалификационной характеристике по занимаемой должности согласно Единому квалификационному справочнику, утвержденному приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. № 761н.

1.6. Оценка профессиональной деятельности (профессиональных знаний) для педагогических работников, проводится, по решению аттестационной комиссии МБУДО «ДМШ №23», в форме письменного тестирования.

1.7. Содержание тестовых заданий, форма и порядок проведения тестирования определяется распорядительными актами работодателя.

1.8. По содержанию квалификационный тест для аттестуемого педагога включает вопросы по следующим разделам: педагогика (проверка знаний по общей педагогике, включая современные образовательные технологии), психология (проверка знаний по общей психологии) – 10 вопросов, содержание и методика преподавания предметной области. В общей сложности тест содержит 50 вопросов. На каждый вопрос предлагается несколько вариантов ответа, из которых только один правильный. Каждый правильный ответ оценивается в 2 балла. Результаты заносятся в протокол заседания аттестационной комиссии. При аттестации с целью подтверждения занимаемой должности правильных ответов должно быть не менее 60%. Минимальное количество баллов, необходимое для получения положительного зачета по итогам тестирования составляет 60 баллов.

1.9. Во время работы с тестом пользование мобильными телефонами, методической литературой, Интернетом, заранее подготовленными конспектами уроков (занятий) на бумажном или электронном носителях запрещается.

1.10. При несоблюдении участником оценки профессиональных знаний

требований, предусмотренных пунктом 1.9 настоящего Регламента, составляется акт, который подписывается представителями комиссии, присутствовавшими во время процедуры оценки. По решению комиссии, письменная работа, при подготовке которой аттестуемым работником допущены нарушения, не засчитывается. В этом случае работнику предлагается пройти оценку профессиональных знаний повторно.

1.11. Апелляция по процедуре и результатам тестирования не принимаются (за исключением непредвиденных обстоятельств или по состоянию здоровья во время тестирования, с предоставлением соответствующих документов).

## **2. Порядок проведения оценки знаний в форме тестирования**

2.1. Вопросы тестирования разрабатываются МБУДО «ДМШ №23» самостоятельно на основе вопросов для компьютерного тестирования, рекомендованных МО и Н РТ и размещенных на сайте министерства.

2.2. Вопросы согласуются с профсоюзным комитетом и утверждаются приказом директора МБУДО «ДМШ №23»

2.3 Тест содержит 50 вопросов.

2.4. На работу с тестом аттестуемому преподавателю отводится 45 минут.

2.5 Работа оформляется, как правило, черной гелевой ручкой на проштампованных листах белой бумаги (формат А4) с вопросами, согласованными с профсоюзным комитетом МБУДО «ДМШ №23». Штамп организации заранее ставится в левом верхнем углу каждого листа.

2.6. Результаты заносятся в протокол заседания аттестационной комиссии.

2.7. При аттестации с целью подтверждения соответствия занимаемой должности правильных ответов должно быть не менее 60%. Правильный ответ оценивается в 2 балла.

### **3. Подведение итогов оценки профессиональной деятельности.**

3.1. Срок проверки квалификационных работ (до 10 работ) составляет два дня, при количестве работ свыше 10 – не более трех дней.

3.2. Результаты оценки профессиональной деятельности оформляются протоколом, который подписывается членами комиссии организации (Приложение № 1).

По завершении оформления протокола каждый участник оценки профессиональной деятельности имеет право получить информацию о количестве баллов (оценке), полученных аттестуемым работником по итогам участия в оценке профессиональной деятельности.

3.3. После завершения проверки работ протокол оценки профессиональной деятельности, наряду с письменными работами, экспертными заключениями хранится в аттестационной комиссии в течение 5 лет.

3.4. Комиссия организации учитывает результаты оценки профессиональной деятельности при принятии решения о соответствии (несоответствии) аттестуемого работника занимаемой должности.

Решение о соответствии аттестуемого работника занимаемой должности принимается только при наличии положительных результатов оценки профессиональной деятельности (оценки профессиональных знаний).

По решению комиссии организации может быть назначена дополнительная экспертиза работы или проведена, по заявлению работника, повторная оценка профессиональной деятельности (профессиональных знаний).

После принятия решения комиссией организации результаты квалификационных испытаний и рекомендации экспертов по итогам анализа письменной квалификационной работы заносятся в протокол проведения заседания аттестационной комиссии (приложение №4).

3.5. Заявления педагогических работников, не согласных с экспертной оценкой их письменных работ, рассматриваются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.